



**DIRECCIÓN GENERAL  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS  
INFORME DE COMISIÓN**

**Por medio del presente me permito informar a usted el resumen de actividades de la comisión realizada:**

**Objetivo:**

Para asistir a los planteles CONALEP Palenque y Comitán los días 17 y 18 de julio del año en curso; en calidad de Directora Académica realizar reunión de trabajo con directivos para la revisión de la correcta implementación del Modelo académico de Calidad para la Competencia, y reunión con docentes de los planteles para identificar áreas de oportunidad y estrategias para el aprovechamiento académico y rendimiento de los alumnos del CONALEP.

**Resumen:**

El día 17 de julio de 2025 me trasladé al Plantel CONALEP Palenque, donde fui recibida por la Directora del plantel, Lic. Francisca Damas Damas, y el Jefe de Proyecto de Servicios Administrativos, Lic. Darinel Cigarroa Arias. Desde el inicio de la jornada sostuve una reunión con la Directora y el equipo académico, con el objetivo de evaluar la implementación actual del Modelo Académico de Calidad para la Competencia. Durante esta sesión se revisaron los mecanismos institucionales para el diseño, operación y evaluación de los módulos, haciendo especial énfasis en la planeación didáctica por competencias, el desarrollo de evidencias de aprendizaje, y la vinculación de los contenidos con el entorno productivo de la región. También abordamos la necesidad de reforzar el acompañamiento docente en el uso de instrumentos de evaluación que favorezcan el logro de aprendizajes significativos, especialmente en módulos técnicos de alta especialización. Posteriormente, llevé a cabo una reunión con un grupo representativo de docentes del plantel, donde abrimos un espacio de análisis sobre el rendimiento académico de los alumnos, los principales retos que enfrentan en el aula y las condiciones que inciden en el aprovechamiento escolar. A partir de esta conversación, se identificaron áreas de oportunidad relacionadas con el fortalecimiento de estrategias didácticas activas, el seguimiento a trayectorias académicas individuales, así como la necesidad de continuar profesionalizando al personal docente en temáticas de competencia técnica, actualización disciplinar y gestión del aula. Concluí la jornada a las 17:30 horas, dejando establecidos acuerdos con la Dirección para generar un plan de mejora académica con enfoque en resultados y calidad educativa.

El día 18 de julio de 2025 me trasladé al Plantel CONALEP Comitán, donde fui recibida por el Director, Mtro. Alonso Antonio Villagómez Ruiz, y por la Jefa de Proyecto de Servicios Administrativos, Lic. Cecilia Guadalupe Ramírez López. Inicié la jornada con una reunión con el equipo directivo y académico para continuar con la verificación del nivel de cumplimiento del Modelo Académico de Calidad para la Competencia. En esta sesión revisamos expedientes académicos, programas de módulos, planeaciones didácticas y formatos de evaluación, con el propósito de asegurar la correcta alineación con las políticas académicas nacionales e institucionales. Se analizaron aspectos clave como la articulación entre teoría y práctica, el uso de rúbricas como herramienta de evaluación formativa, y el seguimiento a los resultados de aprendizaje a través de indicadores. Posteriormente, sostuve una reunión con un grupo de docentes del plantel, quienes compartieron sus experiencias en aula, sus preocupaciones respecto al nivel de preparación de los alumnos, y los factores contextuales que afectan su desempeño. A partir del diálogo, se propusieron estrategias orientadas a mejorar la motivación estudiantil, fortalecer la relación docente-alumno y propiciar un ambiente de aprendizaje más inclusivo y participativo. Entre las propuestas destacaron la implementación de círculos de estudio, uso de tecnologías educativas, tutorías entre pares y el fortalecimiento del acompañamiento psicopedagógico.

**Conclusiones y/o** se cumplió con los objetivos programados del plan de trabajo de la encomienda.

**Lugar y fecha de elaboración:** Tuxtla Gutiérrez, Chiapas a 21 de julio de 2025

**Memorándum de Comisión:** Memorándum No. CONALEP/DG/253/2025

**COMISIONADO**

**LIC. ERIKA MARGARITA COUTIÑO FERNÁNDEZ**  
**SUBCOORDINADOR**